

Anvisningar för redovisningar - forskningsbidrag

Ekonomisk slutredovisning av Hjärnfondens forskningsbidrag

Den ekonomiska redovisningen laddas upp i ansökningsportalen som en PDF-fil. Välj "Ladda upp nytt dokument" i systemet när du valt aktuellt ansökan/projekt.

Allmänt

Redovisningen ska utformas med utgångspunkt i för varje projekt gällande bidragsvillkor. Om högskolans redovisning är upplagd projektvis med flera finansiärer av ett projekt, får man utgå från en totalredovisning. Hjärnfondens procentandel kan då beräknas för de olika kostnadsslagen och på redovisningsblanketten anges Hjärnfondens kostnader i kronor. De som skriver under redovisningen är ansvariga för att den är korrekt.

För statliga lärosäten redovisas alla kostnader exklusive moms.

Kostnader

1. Löner och arvoden inkluderar olika lönebikostnader (arbetsgivaravgifter m.m.). När projektavlönad utnyttjats för undervisning under projektperioden, ska som kommentar till punkten anges den tid som sådan undervisning omfattat.
2. Avser anläggningstillgångar, redovisas till inköpspris.
3. Materiel m.m. avser sådan utrustning och annan forskningsmateriel som inte är anläggningstillgång, till exempel kemikalier, litteratur, programvaror.

Påslag

4. Förutom tillåtna påslag skall lärosätets medfinansiering anges. Hjärnfonden accepterar totalt högst 18 % påslag på förbrukade forskningsmedel för att täcka overhead och lokaler. För ett forskningsbidrag på 500 000 kronor är maximalt påslag alltså 76 271 kronor för indirekta kostnader medan 423 729 är förbehållet direkta kostnader för forskningen. Tas högre avgift för indirekta kostnader ut skall dessa enligt kontraktet medfinansieras av berört lärosäte.

Återbetalning av överskott

5. I samband med att den ekonomiska slutredovisningen ges in ska outnyttjat bidrag återbetalas till Hjärnfonden. Om överskottet understiger ett halvt prisbasbelopp (22 150 kronor år 2016) får det emellertid behållas och användas för forskningsändamål liknande det som bidraget avsåg. Är överskottet större ska det i sin helhet återbetalas till Hjärnfonden inom 30 dagar. Observera att ett bidrag som inte utnyttjats för avsett ändamål (t.ex. ett resebidrag där resan inte blivit av) ska återbetalas i sin helhet även om bidragsbeloppet understiger ett halvt prisbasbelopp.

Särredovisning av försöksdjursverksamhet

6. Kostnader för försöksdjursverksamhet innefattar även vissa kringkostnader, t ex foder och försöksdjursrelaterade materiel. Kostnader för försöksdjursverksamhet redovisas under olika kostnadsslag som löner, arvoden, resor, utrustning, material m.m. De sammanlagda kostnaderna för försöksdjursverksamhet ska dessutom redovisas under denna punkt.

Vetenskaplig redovisning av Hjärnfondens forskningsbidrag

Den vetenskapliga redogörelsen laddas upp i ansökningsportalen som en PDF-fil. Välj "Ladda upp nytt dokument" i systemet när du valt aktuellt ansökan/projekt.

Redogörelsen ska disponeras med följande rubriker:

1. Projektets syfte, kort sammanfattning enligt ansökan samt eventuella ändringar under projektperioden

2. Uppnådda resultat

Skall innehålla en beskrivande och fyllig analys av uppnådda resultat. Beskriv också vad Hjärnfondens stöd har haft för betydelse rent konkret för att få fram ny kunskap om nervsystemets normala funktion och om sjukdomar, skador och funktionsnedsättningar som rör hjärna, ryggmärg och övriga delar av nervsystemet.

Ange gärna hur projektets resultat förbättrar framtida behandling av sjukdomar, skador och funktionsnedsättningar.

Bifoga ej särtryck eller manuskript!

Lista dessutom följande punkter:

1. Referee-bedömda artiklar publicerade eller accepterade för publicering
2. Översiktsartiklar, bokkapitel och böcker
3. Doktorander verksamma inom projektet/motsvarande. Ange disputationår eller planerat år för disputation
4. Manuskript
5. Patent

3. Annan förmedling av projektresultat som t ex seminarier, föreläsningar etc.

Frågor angående redovisningarna kan ställas till:

Marie Åberg
Telefon: 072-214 04 48
E-post: marie.aberg@hjarnfonden.se